

# LOUIS LAVOIE

Connaissances linguistiques : français, anglais

## PROFIL

Gestionnaire cumulant plus de 30 années d'expérience en milieu académique et dans le secteur culturel. Ma vision, mon aisance avec les technologies et mon esprit créatif m'ont permis de relever des défis et cumuler des réalisations dans des contextes très variés et en changement constant. Connaissances et habiletés dans les communications appliquées, en gestion ainsi qu'en photographie/vidéo. Je privilégie une gestion et une réalisation des projets basés sur l'écoute des besoins, l'identification des objectifs, le respect des responsabilités et l'atteinte de résultats. Avec une approche positive et des qualités innées de communicateur, je suis une personne-ressource appréciée, ayant de la facilité à travailler en équipe.

### Principales compétences :

- Planification et coordination de campagnes de communication
- Implantation de plateformes en technologies de l'information et outils de communications
- Établissement des stratégies de positionnement et de différenciation
- Établissement de stratégies en relations publiques
- Administration des réseaux sociaux (blogues, médias sociaux)
- Rédaction (articles, communiqués)
- Photographie/vidéo
- Formation

## RÉALISATIONS

### GESTION DES COMMUNICATIONS

- Planification et gestion de budgets de fonctionnement de plus de 300 k\$ pour des services de communication.
- Réalisation de nombreuses campagnes de communication liées au recrutement de la clientèle étudiante. Augmentation de 58 % des demandes d'admission pour le Cégep de Rosemont et de 85 % de la population étudiante pour le Cégep régional de Lanaudière.

### GESTION DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

- Rédacteur d'un dossier d'opportunité menant au choix d'un PGI pour les commissions scolaires du Québec.
- Accompagnement de la CS Laval pour l'appel d'offres d'une nouvelle plateforme pour son site Web.
- Planification et gestion de budgets de fonctionnement variant entre 300 k\$ et 500 k\$ pour des services en technologies de l'information.
- Coordination de plusieurs implantations de système de gestion et d'une migration réseau.
- Rehaussement de l'environnement technologique pour l'enseignement et les ressources administratives à la suite de l'élaboration et la réalisation de plans de développement des TI.
- Implantation de mécanismes électroniques de communication interne (portail, services Web, etc.) contribuant à la bonification des outils de communication et de gestion internes.

### PLANIFICATION INSTITUTIONNELLE

- Accompagnement de Collecto dans la gestion du changement menant à la création d'un pôle technopédagogique.
- Élaboration de nombreux plans stratégiques.
- Consultation, coaching, rédaction et coordination de la production d'un rapport d'autoévaluation en matière d'assurance-qualité pour le bénéfice de la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial.

**AFFAIRES CORPORATIVES**

- Élaboration des règles de gestion à la suite de la création du Cégep régional de Lanaudière, et ce, dans une optique de collaboration et de consensus.
- Gestion des affaires de conseils d'administration et de comités exécutifs.
- Gestion des affaires juridiques.

**COMMUNICATEUR | PHOTOGRAPHE HUMANITAIRE**

- Tournage et montage de plus de 500 vidéos, référencement et indexation YouTube, refonte de la chaîne YouTube et coaching pour le Centre Épic affilié à l'Institut de cardiologie de Montréal ;
- Accompagnement du Service des communications de Collecto
- Photographie corporative et d'événements.
- Production vidéo corporative et promotionnelle.
- Implantation de nombreux sites Web : <http://www.cegep-lanaudiere.qc.ca/>, <http://www.crosemont.qc.ca/> et <https://www.cgodin.qc.ca/>
- Conception, rédaction et gestion de blogues : <http://fairedelabellephoto.com/>, <https://louislavoiephotoblog.wordpress.com/>
- Photographe/vidéaste/formateur/communicateur pour un projet de coopération volontaire en République démocratique du Congo (RDC).
- Rédaction de nombreux communiqués, documents promotionnels ou institutionnels, infolettres, etc.
- Élaboration de stratégies, de calendriers et mise en ligne de nombreuses communications dans les médias sociaux axées sur les efforts de recrutement et de service à la clientèle.
- Organisation et réalisation de plusieurs événements tels un symposium sur la formation en entreprise, colloques régionaux et portes ouvertes pour le recrutement.
- Gestion des relations de presse avec des médias autant régionaux que nationaux.
- Formateur photo et formateur sur la création de sites Web (PERFORMA)

**HISTORIQUE D'EMPLOI**

<i>Travailleur autonome, expert-conseil</i>	<b>2018 –</b>
<b>Collecto, Louis Lavoie photo</b>	<b>aujourd'hui</b>
<i>Directeur ressources humaines, affaires corporatives</i>	<b>2016-2018</b>
<b>Cégep Gérard-Godin</b>	
<i>Communicateur   Photographe humanitaire en RD Congo</i>	<b>2016</b>
<b>Cuso international</b>	
<i>Directeur général adjoint</i>	<b>2014-2016</b>
<b>Cégep régional de Lanaudière</b>	
<i>Directeur des affaires corporatives, des communications et des ressources informationnelles</i>	<b>2002-2014</b>
<b>Cégep régional de Lanaudière</b>	
<i>Directeur exécutif</i>	<b>2001-2002</b>
<b>Groupe INEO</b>	
<i>Direction des affaires publiques et corporatives et du Service informatique</i>	<b>1991-2001</b>
<b>Collège de Rosemont</b>	
<i>Chef du Service des communications</i>	<b>1990-1991</b>
<b>Centre Canadien d'Architecture</b>	
<i>Conseiller en communication</i>	<b>1989-1990</b>
<b>Doin, Alexandre &amp; Associés</b>	
<i>Responsable des relations publiques et du marketing</i>	<b>1986-1989</b>
<b>Éditions Héritage</b>	

**ÉTUDES | FORMATION**

---

Université d'Ottawa	Baccalauréat ès arts en communications et lettres françaises	1980
HEC	Certificat des professionnels de la communication	1989
ENAP	Formation en planification stratégique	2007