

- Recherche l'amélioration de la qualité, productivité et un bon climat de travail avec implication des gens concernés
- Approche mobilisatrice visant à faire progresser le personnel tout en composant avec les réticences et différences
- Méthodes de travail simples; actions concrètes visant l'atteinte de résultats mesurables
- Aisance à dénouer les situations délicates et conflictuelles
- Culture de relations de confiance et respect favorisant le travail d'équipe

## FORMATION

<b>Diplôme de 2<sup>ième</sup> cycle :</b> Prévention et règlement des différends (négociation - médiation - arbitrage)	2003
<i>Université de Sherbrooke</i>	
<b>Maîtrise en administration :</b> Gestion de la productivité humaine	1994
<i>Université de Sherbrooke</i>	
<b>Baccalauréat en administration :</b> Spécialisation administration publique	1977
<i>Université d'Ottawa</i>	

## EXPÉRIENCE de TRAVAIL

<b>Mandats réalisés chez Collecto Services-Conseils – Secteur Cégep</b>	Jun 2019 - à date
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dotation (personnel de soutien, professionnel, enseignant et cadre)</li><li>• Optimisation des processus RH</li><li>• Elaboration et mise à jour des Politiques et programmes RH</li><li>• Remplacement de coordonnateur Rh et RT</li><li>• Support concernant l'administration des trois conventions collectives</li></ul>	
<b>Autres mandats de consultation</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Accompagnement de la direction générale d'une O.S.B.L. – Maisons des jeunes</li></ul>	2019/2020
<ul style="list-style-type: none"><li>• Actualisation du processus de gestion des plaintes étudiantes</li></ul>	Nov. 2018
<ul style="list-style-type: none"><li>• Élaboration d'un guide pour le calcul de l'expérience enseignant</li></ul>	Nov. 2018
<b>Cégep de Sherbrooke</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordonnateur au Service des ressources humaines</li></ul>	1997 à 2014
<b>Industries et services</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Consultant en gestion des ressources humaines, organisation du travail, formation</li></ul>	1995 à 1997
<b>Cégep Abitibi-Témiscamingue</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Adjoint au directeur du personnel et des relations de travail</li></ul>	1984 à 1994
<b>Autres expériences fournies sur demande</b>	1977 à 1984

### Organisation du travail

- Révision et amélioration des processus de travail,
- Restructuration, planification et implantation de changements
- Description de responsabilités et procédures de travail

### Implication et responsabilisation

- Mise en place de groupe d'employés et gestionnaires participant activement à la solution de problèmes opératoires visant l'amélioration de la qualité et productivité

### Formation sur mesure

- Cadres et employés
- Analyse des besoins, élaboration, coaching et mesure des résultats

### Ressources humaines

- Recrutement, procédures de sélection, programme d'accueil et guide des employés
- Appréciation du rendement individuel et d'équipe, développement d'indicateurs de performance et évaluation
- Développement et mise en place de programmes et politiques : contrer le harcèlement psychologique, probation des nouveaux professeurs, accueil et intégration etc.
- Intervention auprès d'employés difficiles par processus de médiation
- Intervention auprès de groupes d'employés vivant des difficultés
- Analyse et règlement des plaintes par le biais d'enquêtes
- Rémunération: calcul d'expérience, évaluation des emplois, programme d'équité, enquêtes, politiques et structures salariales

### Relations de travail

- Conseiller en matière de gestion des ressources humaines, relations de travail, gestion du changement, des conflits auprès du personnel d'encadrement
- Administration et interprétations de conventions collectives et représentation de l'employeur
- Analyse et règlement des plaintes et griefs par processus de médiation

### Diagnostic

- Diagnostics organisationnels et plans d'action
- Sondages de satisfaction clients externes
- Sondages d'opinions des employés